

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования детей
«Детская музыкальная школа №12»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ДОД «ДМШ №12»
С. В. Филин
«__» _____ 20__ г.

**Положение
о Методическом совете
МБОУ ДОД «Детская музыкальная школа №12»**

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», уставом МБОУ ДОД «Детская музыкальная школа №12» и определяет порядок создания и деятельности Методического совета МБОУ ДОД «Детская музыкальная школа №12» (далее – Школа).

1.2. Методический совет МБОУ ДОД «Детская музыкальная школа №12» создан для совершенствования образовательного процесса (в том числе – образовательных программ, форм и методов обучения), организации и контроля методической работы, повышения мастерства педагогических работников школы при реализации образовательных программ в области искусств с учетом развития творческой индивидуальности обучающихся. Требования к методической работе, порядок оценки ее результатов определяются Уставом МБОУ ДОД «Детская музыкальная школа №12».

1.3. Методический совет является основным организационным и творческим объединением педагогических работников школы.

1.4. Реализуя дополнительные образовательные программы и осуществляя подготовку учащихся по специальности, по предметам теоретического цикла Методический совет представляет собой обязательное методическое объединение преподавателей и концертмейстеров.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента принятия на Педагогическом совете и утверждения директором школы. Все изменения и дополнения в настоящее Положение производятся в аналогичном порядке.

II. Компетенция и основное содержание работы Методического совета.

2.1. Методический совет строит свою работу на принципах гласности, с учетом методической целесообразности и в интересах ученического и преподавательского коллективов. Методический совет самостоятелен в своей деятельности и принятии решений в рамках своей компетенции.

2.2. Основные направления деятельности методического совета.

- комплексное методическое обеспечение дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ по дисциплинам учебного плана;
- совершенствование форм и методов учебно-методической деятельности школы, обеспечение преемственности педагогических традиций и оказание методической помощи молодым преподавателям;
- организация учебно-воспитательного процесса;
- организация повышения профессионального мастерства преподавателей;
- участие в обсуждении кадровых вопросов школы;
- участие в планировании основной деятельности школы в рамках своей компетенции;

III. Функции методического совета.

3.1. Основные функции методического совета:

- разработка и обсуждение дополнительных образовательных программ и иных методических материалов по всем дисциплинам учебного плана;
- подготовка предложений по обновлению учебно-программной документации и учебной литературы с учетом современных требований;
- планирование, организация, и непосредственное руководство индивидуальной работой преподавателей;
- утверждение репертуара творческих учебных коллективов на текущий учебный год;
- творческий, методический и организационный контроль за работой преподавателей, ее результатами;
- подготовка документов для лицензирования дополнительных образовательных программ в области искусств;
- организация и проведение промежуточной и итоговой аттестации, составления графика отчетности, оформление документов по результатам аттестации;
- подготовка предложений по совершенствованию качества подготовки учащихся, повышению результатов промежуточной и итоговой аттестации;
- проведение прослушиваний и обсуждение рекомендаций для участия учащихся школы в конкурсных мероприятиях;
- планирование и выбор форм организационно-воспитательной работы с учащимися и родителями, организация учебно-воспитательного процесса с учетом его творческой направленности;
- организация и проведение набора учащихся в школу;
- организация деятельности по совершенствованию педагогического мастерства и повышению профессиональной квалификации преподавателей;
- подготовка предложений по обобщению и распространению опыта работы преподавателей школы;
- взаимные посещения занятий как внутри методического объединения, так и между преподавателями различных методических объединений с целью

обмена опытом и совершенствованию методики преподавания учебных предметов;

- разработка положений о проведении конкурсов, фестивалей;
- разработка сценариев, концертных программ;
- планирование и организация работы временных творческих коллективов, которые создаются по инициативе преподавателей, администрации школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к школе;
- выработка рекомендаций по представлению в аттестационную комиссию на присвоение квалификационной категории, а также награждению преподавателей (почетные звания, правительственные награды, благодарности, грамоты и т.д.), обсуждение и утверждение характеристик преподавателей при подготовке аттестационных документов.

IV. Состав и организационная структура Методического совета

4.1. В состав Методического совета школы (в количестве не менее пяти человек) могут входить:

- заместители директора по учебно-воспитательной работе;
- заведующие отделениями школы;
- преподаватели отделов и предметных комиссий.

Методический совет строит свою работу на принципах демократии, уважения, учета интересов всех членов Методического совета.

4.2. Состав Методического совета назначается на учебный год приказом директора школы.

4.3. Все изменения в составе Методического совета производятся по приказу директора Школы.

4.4. Администрация школы создает благоприятные условия для эффективной деятельности Методического совета, содействует выполнению его решений, укрепляет авторитет Методического совета в педагогическом коллективе.

4.5. Администрация школы содействует повышению управленческой компетенции членов Методического совета.

4.6. Методический совет оказывает помощь администрации в управлении методической работой, в создании более творческой обстановки в педагогическом коллективе.

4.7. Основные направления работы Методического совета утверждает Педагогический совет школы.

4.8. Заседания Методического совета проходят по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.9. Решения Методического совета принимаются в соответствии с существующим законодательством и могут быть обжалованы на Педагогическом совете школы.

4.10. Методический совет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.

V. Контроль деятельности Методического совета.

5.1. В своей деятельности Методический совет подотчетен педагогическому совету школы.

5.2. Контроль за деятельностью Методического совета осуществляется директором школы в соответствии с планом Методической работы.