|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТОобщим собранием трудового коллективаМБУ ДО «ДМШ № 12им. П.И. Чайковского» протокол № 13 от «24» августа 2023 г. | УТВЕРЖДЕНОприказом директораМБУ ДО «ДМШ № 12им. П.И. Чайковского»№ 40 от «24» августа 2023 г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.К. Гурьянова  |

**Положение**

**о режиме занятий учащихся**

**муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования**

**«Детская музыкальная школа № 12 имени П.И. Чайковского»**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
		1. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, статьёй 29,30.
		2. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 28 от 28.09.2020 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи».
		3. Приказом министерства культуры Российской Федерации № 754 от 02.06.2021 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремёсел».
		4. Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 12 имени П.И. Чайковского» (далее – Школа).
		5. Федеральными государственными требованиями, утверждёнными по видам искусств Министерством культуры Российской Федерации.
		6. Учебными планами Школы.
	2. Настоящее Положение регулирует организацию учебно-воспитательного процесса, каникулярного времени и регламентирует режим занятий учащихся Школы.
	3. Режим работы Школы регламентируется планами работы, годовым календарным графиком, расписанием занятий.
	4. Изменения в режиме работы Школы определяются приказом директора Школы в соответствии с нормативными правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса из-за климатических условий и др.
	5. Обучение и воспитание в Школе ведется на русском языке. Форма обучения очная.
2. **Цели и задачи**

2.1. Организация учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав учащихся на образование, отдых и здоровье сбережение.

1. **Режим образовательного процесса**
	1. Учебный год в Школе начинается с 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.
	2. Продолжительность учебного года для учащихся по предпрофессиональным программам с первого по седьмой классы составляет 39 недель, в восьмом классе - 40 недель.

Продолжительность учебных занятий в первом классе со сроком обучения 8 лет составляет 32 недели, со второго по восьмой классы – 33 недели.

При реализации программ со сроком обучения 9 лет продолжительность учебного года в восьмом классе составляет 39 недель, в девятом классе - 40 недель, продолжительность учебных занятий в девятом классе составляет 33 недели. Продолжительность учебного года для учащихся по общеразвивающим программам составляет 39 недель, продолжительность учебных занятий - 35 недель.

* 1. Учебный год состоит из четырёх учебных четвертей.
	2. Общий режим работы Школы – с 08.00 до 20.00. Продолжительность учебной недели 6 дней (понедельник – суббота).
	3. Продолжительность учебных занятий, равная одному академическому часу, составляет 40 минут. В первом классе при 8-летнем сроке обучения – 35 минут. Перерыв – 10 минут.
	4. В Школе установлены следующие виды аудиторных учебных занятий: урок (контрольный урок), зачет (технический зачет), контрольная работа, практическое занятие.
	5. Занятия проводятся в соответствии с учебными планами по группам, малым группам, индивидуально.
	6. Расписания занятий составляются преподавателями, ведущими учебную дисциплину, сводное расписание занятий составляется заместителями директора по учебно-воспитательной работе.
	7. При реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств максимальная аудиторная нагрузка учащихся по всем учебным предметам учебного плана не должна превышать 14 часов в неделю, внеаудиторная нагрузка – не более 10 часов в неделю. Объём максимальной аудиторной учебной нагрузки учащихся по всем учебным предметам учебного плана дополнительных общеразвивающих программ в области искусств не должен превышать 10 часов в неделю.
	8. Учебный год для педагогических работников составляет 44 недели, из которых 32-33 недели – реализация аудиторных занятий, 2-3 недели – проведение консультаций и экзаменов по предпрофессиональным программам, по общеразвивающим программам реализация аудиторных занятий составляет 35 недель, в остальное время деятельность педагогических работников направлена на методическую, творческую, культурно-просветительскую работу, а также освоение дополнительных профессиональных образовательных программ.
1. **Режим каникулярного времени**
	1. После каждой учебной четверти предусматриваются каникулы.
	2. Осенние, зимние, весенние каникулы - общей продолжительностью не менее 4 недель.
	3. В первом классе для учащихся со сроком обучения 8-9 лет устанавливаются дополнительные недельные каникулы.
	4. Летние каникулы устанавливаются в объеме 13 недель, за исключением последнего года обучения.
	5. Осенние, зимние, весенние и дополнительные каникулы проводятся в сроки, рекомендованные органами управления образованием и установленные в общеобразовательных учреждениях города.
2. **Режим внеурочной деятельности**
	1. Режим внеурочной деятельности регламентируется планом работы Школы и планами работы методических объединений.
	2. Организация экскурсий, поездок на концерты, выставки, спектакли, конкурсы и другие внешкольные мероприятия с участием учащихся разрешается только после издания соответствующего приказа директора Школы либо в сопровождении родителей (законных представителей) учащихся.
	3. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся при проведении мероприятий возлагается на педагогических работников приказом директора Школы. При сопровождении учащихся родителями (законными представителями) ответственность за жизнь и здоровье детей родители (законные представители) несут самостоятельно.
	4. Проведение в Школе педагогическими работниками репетиционных занятий с учащимися в каникулярные, выходные и праздничные дни допускается только по согласованию с администрацией Школы.
	5. Занятия по самоподготовке учащихся в Школе возможны в свободных от учебных занятий по основному расписанию помещениях по согласованию с заместителями директора по учебно-воспитательной работе Школы и в обязательном присутствии взрослого сопровождающего.